

## **ZASADY REDAGOWANIA BIBLIOGRAFII ZAŁĄCZNIKOWEJ**

Każdy artykuł naukowy (nie dotyczy to recenzji naukowej, sprawozdania bądź omówienia) powinien być zaopatrzony w wykaz bibliografii, z jakiej korzystał autor.

Wykaz bibliografii nie powinien być zintegrowany z tekstem, ale przesłany z innymi metadanymi w czasie przesyłania artykułu przez Platformę Czasopism CzasKUL: <https://czasopisma.kul.pl/snt/about/submissions>

W procesie edycji Bibliografii obowiązują zasadniczo ZASADY EDYCJI PRZYPISÓW, przy czym:

- każdy zapis rozpoczyna się od nazwiska i inicjału imienia (jeżeli są znane), nazwy gremium publikującego dany tekst lub tytułu (w przypadku, gdy ani dane autora, ani gremium nie są znane).
- w przypadku artykułów w czasopismach i pracach wieloautorskich należy dokładnie podać stronę początkową i końcową tekstu, a nie tylko oznaczyć miejsce, do którego się Autor odnosi (jak to ma miejsce w przypisach)
- jeżeli jest dostępny, należy dostarczyć URL dla pozycji bibliograficznych.